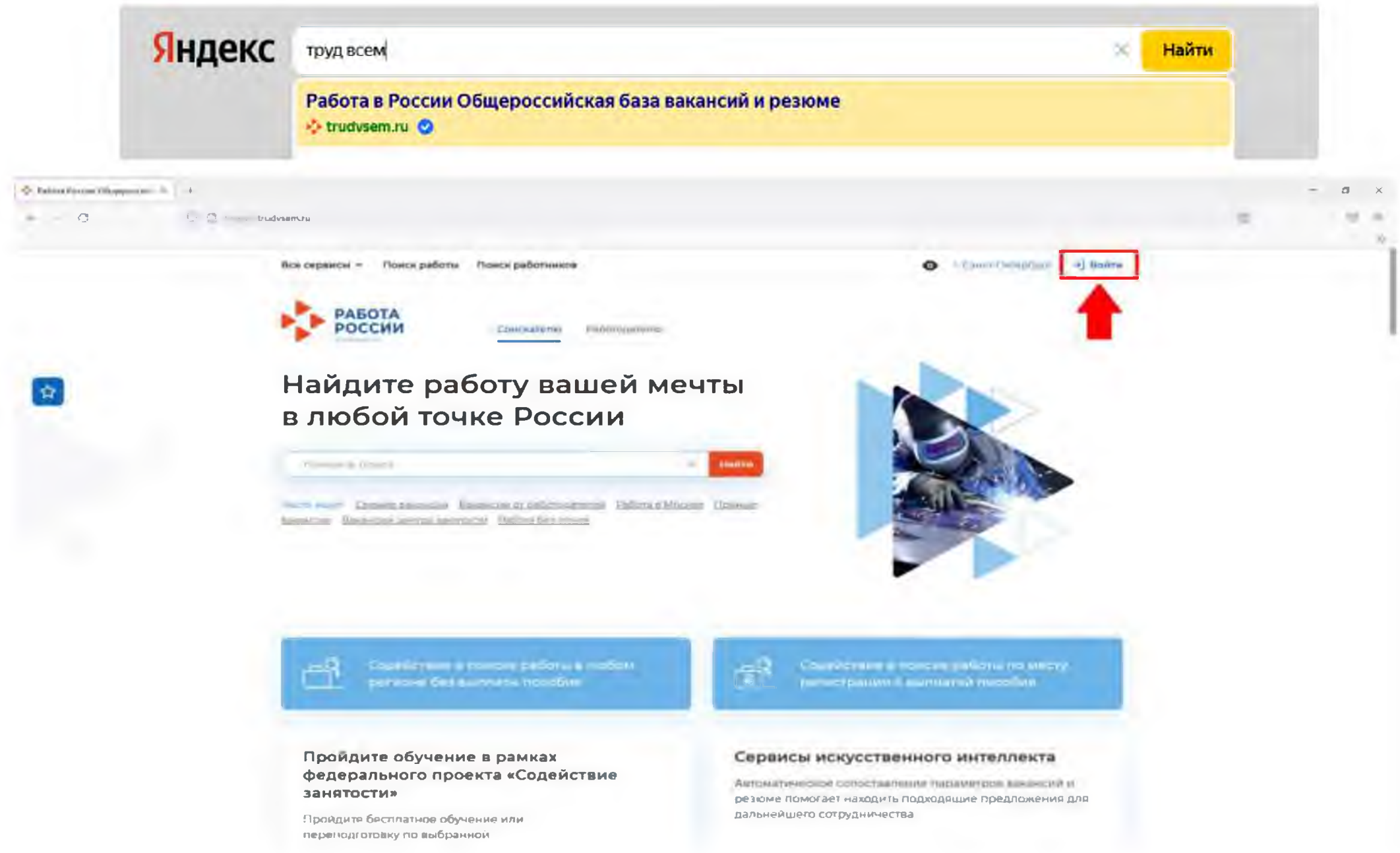


**РЕГИСТРАЦИЯ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН  
НА ЕДИНОЙ ЦИФРОВОЙ ПЛАТФОРМЕ  
«РАБОТА В РОССИИ»**

**ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ  
В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ**

Алгоритм работы на портале «Работа в России»

Для авторизации на единой цифровой платформе, необходимо перейти на сайт [trudvsem.ru](https://trudvsem.ru)



# Авторизация на единой цифровой платформе «Работа в России»

Необходимо нажать на кнопку «Войти через портал «Госуслуги»».

На открывшейся странице ввести почту и пароль соискателя и нажать на кнопку «Войти»

Все сервисы ▾ Поиск работы Поиск работников

г. Санкт-Петербург → Войти

**РАБОТА РОССИИ**

Вход

Вход

Для соискателей Для работодателей

**Вход в личный кабинет соискателя**

**Войти через портал «Госуслуги»**

[Нет регистрации на Госуслугах? Зарегистрироваться](#)

Входя на портал, вы соглашаетесь на обработку персональных данных

**Войдя на портал, вы сможете:**

- Искать работу**  
Вакансии от проверенных работодателей
- Разместить резюме**  
Составьте качественное резюме, чтобы быстрее найти работу
- Написать работодателю**  
Дополните отклик сопроводительным письмом
- Получить содействие от центра занятости населения в поиске работы**  
Подайте заявление на портале «Работа России»



**госуслуги** Единая система идентификации и аутентификации

**Вход**

.....  
Другой пользователь

Пароль  
..... [Показать](#)

**Войти**

[Я не знаю пароль](#)

[Вход с помощью электронной подписи](#)

После авторизации на единой цифровой платформе «Работа в России» через учетную запись ЕСИА, Вы попадаете в **личный кабинет соискателя**

The screenshot shows the 'Мой кабинет' (My Profile) page on the 'Работа в России' website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Все сервисы', 'Мои резюме', 'Отклики и приглашения', and 'Поиск работы'. The user's location is set to 'г. Санкт-Петербург'. Below the navigation bar is the 'РАБОТА РОССИИ' logo and a search bar with a dropdown menu set to 'по названию вакансии' and a 'Найти' button. The main content area is titled 'Мой кабинет' and is divided into two columns. The left column, 'Уведомления и события', contains a list of items with zero counts: 'Резюме', 'Просмотры резюме', 'Отклики и приглашения', 'Жалобы и сообщения', 'Заявления', 'Избранные вакансии', and 'Автопоиски'. A 'Создать резюме' button is located at the bottom of this column. The right column features an illustration of a laptop and a briefcase, with the text 'Встать на учет по безработице' and 'Подать заявление на выплату пособия по безработице'.

Все сервисы ▾ Мои резюме ▾ Отклики и приглашения Поиск работы

г. Санкт-Петербург

РАБОТА РОССИИ  
trudvsem.ru

по названию вакансии ▾ Найти

## Мой кабинет

### Уведомления и события

Резюме	0	Заявления	0
Просмотры резюме	0	Избранные вакансии	0
Отклики и приглашения	0	Автопоиски	0
Жалобы и сообщения	0		

Создать резюме

Встать на учет по безработице

Подать заявление на выплату пособия по безработице

# Создание резюме в личном кабинете соискателя

При нажатии на ▼ рядом с пунктом меню «Мои резюме» выбираем «Добавить резюме»

Все сервисы ▾ Мои резюме ▾ Отклики и приглашения Поиск работы

г. Санкт-Петербург

РАБОТА РОССИИ

Список моих резюме

Добавить резюме

Шаблоны резюме

по названию вакансии ▾ **Найти**

## Мой кабинет

### Уведомления и события

Резюме	0	Заявления	0
Просмотры резюме	0	Избранные вакансии	0
Отклики и приглашения	0	Автопоиски	0
Жалобы и сообщения	0		

**Создать резюме**

**Встать на учет по безработице**

Подать заявление на выплату пособия по безработице

# Создание резюме в личном кабинете соискателя

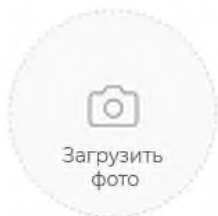
При нажатии на кнопку «Добавить резюме» открывается окно «Создание резюме»

Все сервисы ▾ Мои резюме ▾ Отклики и приглашения Поиск работы

🏠 > Мои резюме > Создание резюме

## Создание резюме

### Основная информация



Волкова Ксения  
Владимировна

Дата рождения: 27.06.2006

Женщина

Резюме с фотографией привлечет внимание работодателей и выделит вас среди других кандидатов.

#### Желаемая должность \*

временное трудоустройство несовершеннолетних

Будет отображаться как заголовок вашего резюме.

#### Профессия

помощник специалиста ▾

Начните вводить название профессии, и система подсказет вам подходящие варианты из общероссийского классификатора. Например: старший механик.

#### Сфера деятельности \*

Работы, не требующие квалификации ▾

#### Зарботная плата (руб.) \*

от 10000

### Блок ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В поле желаемая должность обязательно указывается фраза:  
«временное трудоустройство несовершеннолетних»

В поле профессия указывается желаемая профессия, например:

Подсобный рабочий ▾

Упаковщик ▾

Рабочий зеленого хозяйства ▾

помощник делопроизводителя ▾

В поле сфера деятельности выбрать из списка:  
«Работы, не требующие квалификации»

В поле зарплата укажите желаемую (реальную) сумму

# Создание резюме в личном кабинете соискателя

## Контактная информация

Регион

г. Санкт-Петербург

Выберите регион и населенный пункт, в котором вы сейчас проживаете.

Населенный пункт

Начните печатать запрос для поиска

Телефон

+7(921) 413-30-10

Лучше звонить мне по телефону

Выберите наиболее удобный вариант – это позволит работодателям оперативно связаться с вами.

Email \*

p452tc@gmail.com

Лучше написать мне письмо

Skype

Лучше связаться по Skype

В блоке «Способ связи»  
Проверьте Ваши контактные  
данные

Указанные контакты  
необходимы для связи  
с Вами

# Создание резюме в личном кабинете соискателя

## Опыт работы

Есть опыт работы

Расскажите о своём опыте работы, работодатели ценят квалифицированных специалистов. Если вы впервые ищете работу, то советуем обратить внимание на вакансии с типом занятости «Стажировка» или с требуемым опытом работы «Начало карьеры».

В блоке «Опыт работы»

Пункт «Есть опыт работы» **не активировать**

## Пожелания к вакансии

### График работы \*

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Полный день              | <input type="checkbox"/> Вахтовый метод  |
| <input type="checkbox"/> Сменный график           | <input type="checkbox"/> Гибкий график   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Неполный день | <input type="checkbox"/> Ненормированный |

Выберите подходящий вам график работы. Можно отметить несколько вариантов.

### Тип занятости \*

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <input type="radio"/> Полная занятость     | <input type="radio"/> Сезонная   |
| <input type="radio"/> Частичная            | <input type="radio"/> Стажировка |
| <input checked="" type="radio"/> Временная | <input type="radio"/> Удаленная  |

### Готовность к переобучению

Готов к переобучению

### Готовность к командировкам

Готов к командировкам

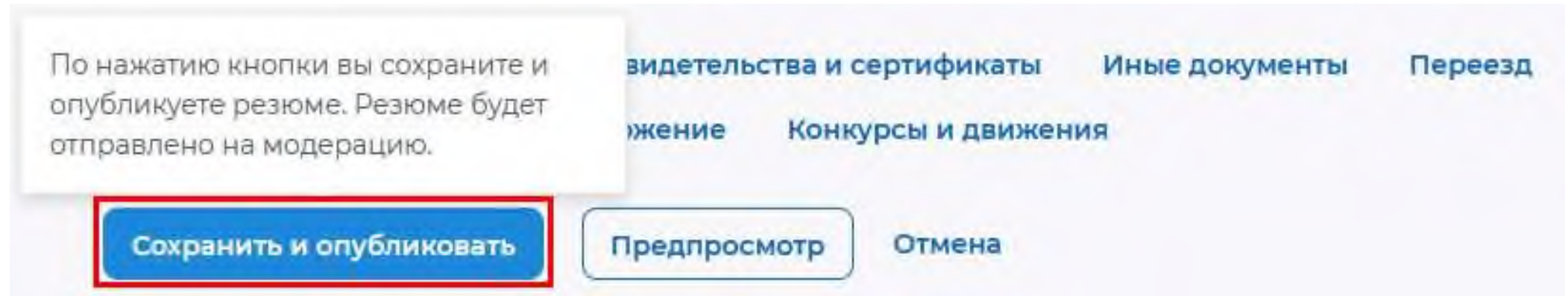
В блоке «Пожелания к вакансии»

График работы укажите **«Неполный день»**

Тип занятости укажите **«Временная»**



# Создание резюме в личном кабинете соискателя



После заполнения необходимых блоков резюме нажать  
на кнопку  
«Сохранить и опубликовать»

Теперь Ваше резюме отправлено на проверку.  
До окончания модерации оно будет находиться в статусе «Ожидает модерации»  
После успешной проверки статус изменится на «Одобрено»,  
и резюме станет доступно для просмотра работодателями

# Подача заявления

**Все сервисы** ▾ Мои резюме ▾ Отклики и приглашения Поиск работы



## Мой кабинет

### Уведомления и события

Резюме	3	Заявления	0
Просмотры резюме	6 <span>3</span>	Избранные вакансии	0
Отклики и приглашения	0	Автопоиски	0
Жалобы и сообщения	0		

Создать резюме

После того, как Ваше резюме прошло модерацию, и статус резюме поменялся на «Одобрено», переходим к подаче заявления на временное трудоустройство.

Находясь в личном кабинете выбрать пункт меню **«Все сервисы»**

# Подача заявления

Все сервисы ▲ Мои резюме ▼ Отклики и приглашения Поиск работы

## Услуги центра занятости

Индивидуальный план

**Меры поддержки**

Заявления

Справки и выписки

Мой календарь

## Работа с переездом

Работа с переездом по России

## Практики и стажировки

О практиках

Моё образование

Мои практики

Заявки на практику

Входящие заявки на стажировку

Входящие договоры на стажировку

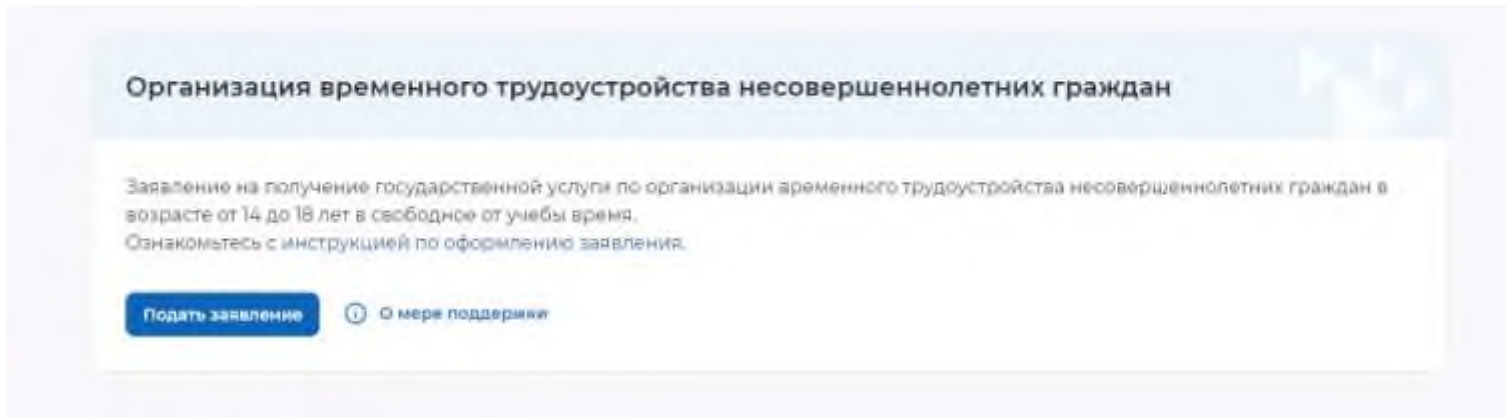
## Справочная информация

О портале

В личном кабинете выберите пункт меню «Все сервисы» и далее «Меры поддержки»

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

На странице каталога в разделе «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан» нажмите на кнопку **«Подать заявление»**.



На открывшейся странице отобразится форма подачи заявления. Для удобства перехода между блоками информации используйте блок навигации, расположенный справа в форме подачи заявления.

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Все сервисы | Мои резюме | Отклики и приглашения | Поиск работы | Санкт-Петербург

## Заявление на временное трудоустройство несовершеннолетних граждан

Полное наименование заявления:  
Заявление на получение государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

**Личные данные заявителя**

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Пол	_____
Дата рождения	_____
Гражданство	Российская Федерация
ИНН	_____
СНИЛС	_____
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина РФ
Серия	_____
Номер	_____
Выдан	бульд. России по 1-му Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Дата выдачи	07.05.2022

Если список данных не соответствует, вы должны обратиться за коррекцией данных в отделение Госуслуг и начать заново подачу заявления с корректными личными данными.

**Личные данные заявителя**

- Имя
- Адрес регистрации
- Способ связи
- Место оказания услуги
- Временное трудоустройство
- Способ получения материальной поддержки
- Самостоятельный статус
- Платежные реквизиты

В форме заявления в блоке «Личные данные заявителя» проверьте сведения, переданные из вашей учетной записи Госуслуги на Портал.

*Если обнаружите некорректную информацию, исправьте сведения на Госуслугах в вашем личном кабинете. Убедитесь, что сведения на Госуслугах представлены правильно, и начните заново заполнять форму заявления на Портале.*

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Резюме

Выберите резюме, на основании которого центр занятости населения будет искать Вам работу.

Если ранее Вы не создавали резюме, Вы можете [создать резюме](#) сейчас. После создания Вами резюме выберите только что созданное резюме.

Резюме \*

Выберите резюме

## Адрес регистрации

Указывается действующий адрес регистрации по месту жительства (указан в паспорте на страницах с 5-й по 12-ю, в ином документе, удостоверяющем личность или в справке о регистрации по месту жительства). В случае предоставления недостоверных сведений центр занятости населения имеет право отказать в предоставлении государственной услуги.

Адрес \*

Места жительства (постоянной регистрации)

Регион \*

Выберите регион

Район, населенный пункт, улица \*

Выделите и начните печатать

Дом, корпус, строение \*

Введите значение

Квартира

Введите номер квартиры

В блоке «Резюме» прикрепите уже существующее резюме из списка.

В блоке «Адрес регистрации» укажите **корректный адрес регистрации по месту жительства (указан в паспорте на страницах с 5-й по 12-ю)**

Обязательные к заполнению поля отмечены «\*».

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Способ связи

Сведения необходимы для уточнения данных, в случае неполноты которых вам может быть отказано в предоставлении государственной услуги. На указанный почтовый ящик придет подтверждающее письмо. Без подтверждения email подача заявления не будет осуществлена.

Телефон \*

Email \*

В блоке «Способ связи»  
Проверьте Ваши контактные  
данные из вашей учетной  
записи Госуслуги

Указанные контакты  
необходимы для уточнения  
вопросов по  
государственной услуге

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Место получения меры государственной поддержки в сфере занятости населения

Регион обращения в ЦЗН \*

Список регионов, для которых доступна услуга

Центр занятости населения \*

В блоке «Место получения меры государственной поддержки в сфере занятости населения»

Укажите регион обращения в центр занятости **Санкт-Петербург**

Далее необходимо выбрать Центр занятости населения

**ВНИМАНИЕ** необходимо выбрать центр занятости того района, **в каком планируете осуществлять трудовую деятельность**



# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Статус обучающегося

Обучающемуся по программам начального общего, основного общего или среднего общего образования необходимо выбрать значение «Учащийся».

Обучающемуся по программам среднего профессионального образования или высшего образования необходимо выбрать значение «Студент (курсант)».

**Обучаюсь в образовательной организации и являюсь: \***

Учащимся

Студентом (курсантом)

В блоке «Статус обучающегося» отображаются сведения, для выбора статуса обучающегося

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Вид временных работ \*

Выберите..

Озеленение и благоустройство территории

Сельскохозяйственные работы

Подсобные работы и уборка помещений

Работа с документами и с библиотечным фондом

Социальные работы и работы общественно-культурного назначения

В блоке «Временное трудоустройство»

Выберите вид желаемой работы

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Желаемый период работы

Выберете месяц работ \*

  
  
Январь  
Февраль  
Март  
Апрель  
Май

В блоке «Желаемый период работы» укажите **месяц работы** из предложенного списка

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Способ получения материальной поддержки

Реквизиты расчётного счёта или карты должны принадлежать несовершеннолетнему гражданину.

Реквизиты получения материальной поддержки \*

Расчётный счёт

Карта "Мир"

Номер карты "Мир" \*

Введите номер карты

В блоке «Способ получения материальной поддержки»

Укажите реквизиты (номер) банковской карты «Мир», открытой на Ваше имя

# Подача заявления на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

## Подтверждение данных

- Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с [положениями законодательства Российской Федерации о занятости населения](#)
- Я подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных в целях принятия решения по настоящему обращению и предоставления меры государственной поддержки в области содействия занятости населения, в том числе на:
  - направление данного обращения в государственный орган, государственные учреждения службы занятости населения или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
  - передачу моих персональных данных третьим лицам в целях принятия решения по настоящему обращению и предоставления меры государственной поддержки в области содействия занятости населения.
- Я ознакомлен, что для заключения трудового договора будет необходимо предоставить работодателю следующие документы: паспорт гражданина РФ; индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии ограничений к труду); трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые (При заключении трудового договора впервые — трудовая книжка); документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (СНИЛС); согласие одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства для лиц, достигших возраста 14 лет (постановление МО можно получить, обратившись в отдел опеки и попечительства Муниципального образования по месту регистрации); справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего; медицинская справка от терапевта о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работ (справку можно взять в поликлинике) – ФОРМА 086У.

Отправить заявление

Отменить

В блоке «Подтверждение данных» ознакомьтесь со всеми пунктами и установите отметку о согласии.

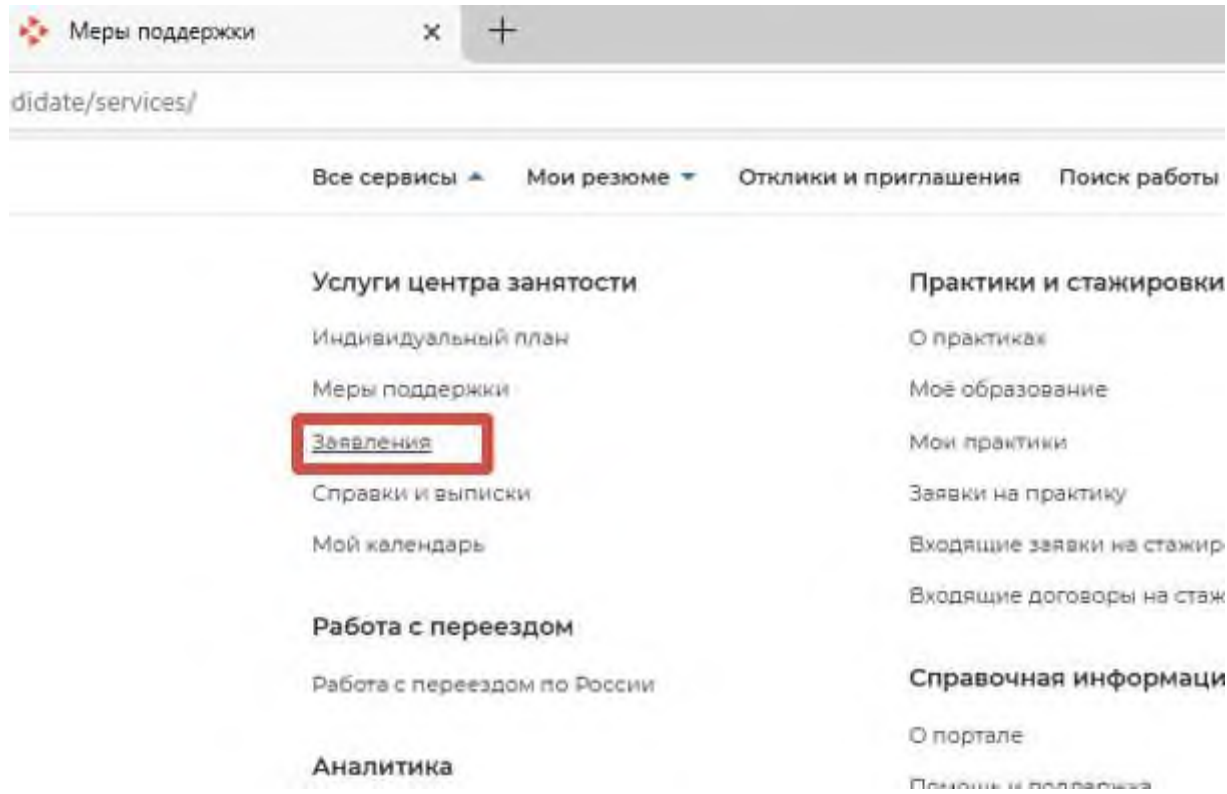
Для отправки заявления нажмите на кнопку «Отправить заявление» Данное заявления будет отправлено в Центр занятости населения

**Ваше заявление успешно отправлено!**

Скандайте рассмотрение заявления службой занятости. После рассмотрения заявления вы получите уведомление об изменении статуса

Проследить за заявлением

# Отслеживание заявления



Необходимо отслеживать статус заявления

1) Перейдите на страницу «Все сервисы».

2) В разделе «Услуги центра занятости» выбрать пункт «Заявления».

# Отслеживание заявления

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Отправлено на рассмотрение

Заявление №003 354 272 108-0026 обрабатывает:

СПб ГАУ ЦЗН, ТОЗ «Красносельское» Телефон: (812)730-10-26, 320-06-51(доб.4026), 730-08-82

Заявление будет принято к рассмотрению после модерации резюме. Обычно это занимает 1 рабочий день.

Дата направления в центр занятости: 05.02.2025

[Отзыв заявления](#)

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Принято в работу

Заявление №003 354 272 108-0026 обрабатывает:

СПб ГАУ ЦЗН, ТОЗ «Красносельское» Телефон: (812)730-10-26, 320-06-51(доб.4026), 730-08-82

Ожидайте рассмотрение заявления сотрудниками центра занятости. Срок рассмотрения заявления - 1 рабочий день.

Дата направления в центр занятости: 05.02.2025

Статус заявления после его отправки в ЦЗН

Статус заявления «Принято в работу» – специалист Центра занятости населения приступил к работе по Вашему заявлению

# Подтверждение прохождения собеседований

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Заявление №003 354 272 108-0026 обрабатывает:

СПб ГАУ ЦЭН, ТОЗ «Красносельское» Телефон: (812)730-10-26, 320-06-51(доб.4026), 730-08-82

Проведение переговоров

По заявлению со статусом «Проведение переговоров» нажмите на кнопку «Список вакансий».

По согласованным вакансиям необходимо пройти собеседования не позднее 10.02.2025.  
При нарушении сроков оказание услуги будет прекращено.

Дата направления в центр занятости: 05.02.2025

Список вакансий

Отзыв заявления

*Обратите внимание на срок - до какого числа необходимо выполнить данное действие*



# Отклик на вакансию

## Вакансии от центра занятости населения

Шаг 1. Пройдите собеседования не позднее указанного срока

Пройти собеседования до: 10.02.2025

Вакансия	Согласовано с работодателем	Статус отклика	Компания	Телефон	Электронная почта	Зарплата до	Зарплата до
<a href="#">Рабочий зеленого хозяйства</a>	<input checked="" type="checkbox"/>		СПБ ГАУ ЦЗН	+7(911) 017-24-56	felicidad@mail.ru	15000	16000

Отказаться от всех вакансий

Если вы откажетесь от всех вакансий, то услуга будет прекращена

Доступны вакансии для отправки отклика работодателю для прохождения собеседования

# Отклик на вакансию

## Рабочий зеленого хозяйства

15 000 - 16 000 руб.

Город Санкт-Петербург, Галерная улица, дом Д7, Адмиралтейский район

Временная работа  
№ 19-2025-010306  
Обновлено: 05.02.2025  
Создано: 05.02.2025

**Откликнуться**

Детали вакансии | О компании

Профессия входит в Справочник востребованных профессий

### Должностные обязанности

- благоустройство территории

### Требования к кандидату

- квалификация: не требуется
- образование: Требования не предъявляются
- требования: не предъявляются

### Данные по вакансии

Профессия: Рабочий зеленого хозяйства  
Типовая профессия: Рабочий зеленого хозяйства  
Сфера деятельности: ЖКХ, эксплуатация  
График работы: Неполный рабочий день/неполная рабочая неделя  
Тип занятости: Временная работа  
Условия труда: Допустимые  
Тип рабочего места: Обычное  
Количество рабочих мест: 1  
Адрес места работы: Город Санкт-Петербург, Галерная улица, дом Д7.

Данные вакансии проверены работодателем

Доступны вакансии для отправки отклика работодателю для прохождения собеседования

### Отклик на вакансию

Рабочий зеленого хозяйства

Выберите регион, который Вы хотите отправить работодателю:

Регион

спецальт

Напишите сопроводительное письмо:

Откликнуться

Вы успешно откликнулись на вакансию. Просмотреть отклик

# Собеседование

Все сервисы → Мои резюме → **Отклики и приглашения** Поиск работы

г. Санкт-Петербург

РАБОТА РОССИИ

по названию вакансии Найти

Мои отклики и приглашения → Собеседования

## Собеседования

Отклики и приглашения **Собеседования** Предложения о работе

Календарь собеседований

Вакансия Поиск вакансии и резюме Выбрать статус

Всего 1 **Активные** Архивные

**СПБ ГАУ ЦЗН**

Дата и время собеседования: 05 февраля, 16:00 - 16:15

Вакансия: Рабочий зеленого хозяйства  
Место проведения: Галерная улица дом: Д7,  
Резюме: специалист

Дата приглашения: 05.02.2025

Не подтверждено

**Принять** Посмотреть собеседование Отказать работодателю

В личном кабинете в блоке «Отклики и приглашения» примите приглашение на собеседование

### Принять приглашение

Компания:

Вакансия:  
Рабочий зеленого хозяйства

Резюме:  
специалист

Дата и время собеседования:  
Дата и время собеседования: 05 февраля, 16:00 - 16:15

Тип собеседования:  
Очное собеседования

Место проведения:  
Галерная улица дом: Д7;

Сопроводительное письмо

Вставить текст

Закреть **Принять**

# Предложения о работе

Все сервисы + Мои резюме + Отклики и приглашения Поиск работы

РАБОТА РОССИИ

по названию вакансии Найти

Мои отклики и приглашения > Предложения о работе

## Предложения о работе

Отклики и приглашения Собеседования **Предложения о работе** Календарь собеседований

Вакансии Все резюме Выбрать статус

Всего: 1 Активные Архивные

**Рабочий зеленого хозяйства**  
15 000 руб.  
СПБ ГАУ ЦЗН  
г. Санкт-Петербург

Дата приглашения: 05.02.2025 Дата трудоустройства: 05.02.2025

**Принять** Отклонить Посмотреть предложение + Отправить в архив

В личном кабинете в блоке «Отклики и приглашения» примите предложение о работе

## Предложение о работе

Вакансия:

Рабочий зеленого хозяйства

Сопроводительное письмо

Введите текст

Отклонить

**Принять**

# Информирование ЦЗН

Все сервисы ▾ Мои резюме ▾ Отклики и приглашения Поиск работы

г. Санкт-Петербург

РАБОТА РОССИИ

по названию вакансии Найти

Меры поддержки

Меры поддержки Заявления Сведения о заявителе

Вид услуги Статус  Активные  Завершённые

Заявления 1

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан Проведение переговоров

Заявление №003 354 272 108-0026 обрабатывает:  
СПб ГАУ ЦЗН ТОЗ «Красносельское» Телефон: (812) 730-10-36, 320-06-61(доб.4026), 730-06-82

По согласованным вакансиям необходимо пройти собеседования не позднее 10.02.2025.  
При нарушении сроков оказание услуги будет прекращено.

Дата направления в центр занятости: 05.02.2025

Список вакансий

Открыть заявление

После того как вы приняли предложение о работе необходимо проинформировать Центр занятости населения о Вашем трудоустройстве, для этого в личном кабинете на портале откройте свое заявление, нажав на кнопку «Список вакансий»

В открывшемся окне спуститесь вниз и нажмите на кнопку «Отправить в ЦЗН»

Шаг 3. После окончания прохождения собеседований нажмите на кнопку «Отправить в ЦЗН»

Информация о пройденных собеседованиях отправится в центр занятости населения.

Отправить в ЦЗН