

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем и промежуточном контроле успеваемости слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем и промежуточном контроле успеваемости слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), разработано в Санкт-Петербургском государственном автономном учреждении «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ ЦЗН) в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499;

– Письмом Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании».

1.2. Текущий и промежуточный контроль слушателей СПб ГАУ ЦЗН, обучающихся по ДПП имеет целью:

– проверку степени освоения слушателем изученного в рамках темы или учебного модуля учебного материала, умения применять полученные знания для решения практических профессиональных задач;

– диагностирование уровня исходной компетентности слушателя по изучаемой в рамках данной темы или учебного модуля проблематике;

– диагностирование возникших в ходе обучения учебных проблем с перспективой коррекции процесса обучения или его индивидуализации.

1.3. Текущий контроль слушателей – форма оценки качества освоения ДПП, проводимая посредством контрольных мероприятий, осуществляемых преподавателем, реализующим программу, по темам и в форме предусмотренных учебным планом.

1.4. Промежуточный контроль слушателей – форма оценки качества освоения ДПП, осуществляемая преподавателем, реализующим программу, по результатам освоения модуля или дисциплины, прохождения практики и (или) стажировки, в соответствии с учебным планом.

1.5. Все слушатели обязаны проходить текущий и промежуточный контроль успеваемости в строгом соответствии с учебным планом ДПП и составленным на его основе расписанием занятий. Слушателю, пропустившему прошедшее в соответствии с расписанием мероприятие текущего или промежуточного контроля успеваемости, или получившему в ходе текущего или промежуточного контроля успеваемости неудовлетворительный результат, одновременно предлагается удобный для преподавателя вариант пересдачи. Пересдача более одного раза не допускается. В этом случае полученный в ходе текущего или промежуточного контроля неудовлетворительный результат учитывается впоследствии при проведении итоговой аттестации слушателя.

2. Особенности текущего и промежуточного контроля

2.1. Текущий и промежуточный контроль слушателей, как форма оценки качества освоения ДПП, является элементом системы контроля качества образования в части освоения программ в процессе обучения.

2.2. Текущий и промежуточный контроль позволяет заранее оценить готовность к итоговой аттестации, выявить сложности в реализации ДПП и корректировочные действия ко всем участникам учебного процесса (слушателям, преподавателям).

2.3. Текущий и промежуточный контроль является обязательным для всех слушателей, проводится в соответствии с учебным планом ДПП.

2.4. Содержание мероприятий по текущему и промежуточному контролю слушателей по оцениванию фактических результатов их обучения, а также формы и виды используемых преподавателем оценочных средств, определены учебным планом ДПП.

2.5. Текущий и промежуточный контроль принимаются у одного слушателя одним преподавателем, без создания аттестационной комиссии. Время проведения письменных форм контроля не должно превышать два академических часа.

2.6. Содержательные и методические аспекты текущего и промежуточного контроля описываются в тексте ДПП. Там же приводятся требования к результатам освоения содержания дисциплин, учебных модулей и т.п. в контексте компетентного подхода к обучению, критерии оценивания достигнутых результатов обучения, примеры контрольных измерительных материалов.

2.7. Зачетные (экзаменационные) ведомости заполняются в день приема устного контрольного испытания или в день проверки письменных работ. Письменные работы должны быть проверены в течение недели после даты его проведения. Зачетные (экзаменационные) ведомости хранятся в отделе «Учебный центр» вместе с другой отчетной документацией по учебной группе.

2.8. Присутствие на текущем или промежуточном контроле посторонних лиц допускается только с разрешения начальника отдела «Учебный центр».

2.9. Преподаватель, принимающий текущий или промежуточный контроль, несет персональную ответственность за правильность оформления зачетных (экзаменационных) ведомостей.

2.10. При проведении текущего или промежуточного контроля слушателей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечиваются условия идентификации личности обучаемого.

2.11. Настоящее Положение доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

3. Содержание, организация и проведение текущего контроля

3.1. Текущий контроль – это аттестация (текущий контроль знаний) слушателей преподавателем в период обучения.

3.2. Систему и методы текущего контроля в период обучения по каждой теме (разделу) преподаватель разрабатывает самостоятельно с учётом предусмотренных учебным планом видов занятий, их специфики и количества часов, отведенных на освоение темы, а также закрепленных за темой (разделом) компетенций.

3.3. Сведения о системе, методах, времени осуществления текущей аттестации и критериях их оценивания преподаватель доводит до слушателей на первом занятии и отражает в программе ДПП.

3.4. Средствами текущего контроля могут быть: деловая / ролевая игра, диспут / дебаты / дискуссия, диагностические методики, доклад (сообщение), кейс/задача, контрольная работа, портфолио, проект, рабочая тетрадь, разноуровневые задачи

и задания, компетентностно-ориентированные задачи, расчетно-графическая работа, реферат, собеседование, творческое задание, тест, тренажер, эссе и т.д.

3.5. Объектами текущего контроля выступают:

- учебная тема (раздел) (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по контролируемой теме);

- степень освоения компетенций;

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

3.6. Успеваемость слушателя оценивается на основе выполненных работ и заданий, предусмотренных ДПП.

4. Организация и проведение промежуточного контроля

4.1. Промежуточный контроль осуществляется для обеспечения оценки качества освоения слушателями различных структурных компонентов ДПП (дисциплины, модуля, раздела, стажировки, программы практики и т.п.).

4.2. Промежуточный контроль должен определять уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля и т.п.), установленное соответствующей ДПП.

4.3. Прохождение промежуточного контроля слушателями в СПб ГАУ ЦЗН является обязательным. Результаты промежуточного контроля в установленном порядке оформляются в форме ведомости промежуточного контроля.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточного контроля по одному или нескольким дисциплинам, учебным модулям, практикам и (или) стажировкам предусмотренных ДПП или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточный контроль по соответствующей дисциплине, модулю и т.п. не более одного раза раз в сроки, определяемые СПб ГАУ ЦЗН. В указанный период не включаются время болезни слушателя или отпуска по беременности и родам.

4.7. Слушатели по ДПП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из СПб ГАУ ЦЗН как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.8. Промежуточный контроль проводится преподавателем, реализующим ДПП в форме недифференцированного зачета (в виде защиты творческой работы/ проекта/ портфолио профессиональной деятельности, защиты курсовой работы/ проекта/ реферата, представления расчетно-графической работы, представления контрольной работы, тестирования, коллоквиума, представления отчета по практике и др.). Конкретные формы промежуточного контроля закрепляются учебным планом ДПП и (или) индивидуальным учебным планом слушателя.

4.9. Критерии оценивания – выставления зачета по системе «зачтено»/ «не зачтено»:

- «зачтено» ставится:

- если слушателем правильно выполнено не менее 50% тестовых заданий;

- если слушатель при собеседовании смог ответить не менее чем на 60% вопросов;
- «не зачтено» выставляется, если слушатель не смог выполнить вышеуказанные критерии.

4.10. Испытания могут проводиться в устной, письменной, в смешанной форме, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.11. Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».