

ДОГОВОР № _____
об оказании дополнительных образовательных услуг
(проведение семинара, вебинара, тренинга)
(с юридическим лицом)

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга», лицензия Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга на осуществление образовательной деятельности от 18.12.2017 № 3253, серия 78Л03 № 0002052), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Гороховой Юлии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,

(Ф.И.О., должность лица, действующего от имени организации)

действующего на основании _____, с другой стороны,

(документ, подтверждающий полномочия указанного лица)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора и срок его выполнения

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать дополнительную образовательную услугу по проведению семинара/вебинара/тренинга (далее – мероприятие) для работников Заказчика (далее – Сотрудник(и)) по теме: «_____» в объеме _____ часов, а Заказчик обязуется оплатить оказанную услугу.

1.2. Количество Сотрудников – _____ человек(а). Список Сотрудников является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

1.3. Срок оказания услуг с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.4. После окончания мероприятия Сотрудникам Заказчика выдается Сертификат участника.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Сотрудника

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения.

2.1.2. Привлекать для преподавания тем, предусмотренных программой мероприятия, на договорной основе высококвалифицированных специалистов из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов и иных организаций (учреждений), а также преподавателей российских и иностранных образовательных организаций.

2.1.3. Требовать оплаты оказанных услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся проведения мероприятия.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.3. Принимать от Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в размере и порядке, определенными настоящим Договором.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Сотрудникам дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Своевременно направлять Сотрудников для участия в мероприятии

3.2.3. При отсутствии претензий относительно объема, качества и соблюдения сроков оказания услуг, оказанных Исполнителем, подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2).

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Сумма по настоящему Договору составляет _____ (_____) руб. 00 копеек и является фиксированной на весь период его действия. НДС не облагается (пп. 14, ч. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ).

4.2. Оплата Заказчиком суммы договора осуществляется единовременно путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя не позднее 3 (трех) банковских дней до начала срока предоставления дополнительных образовательных услуг.

4.3. В цену Договора входят все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по Договору, включая расходы на учебно-методические материалы, уплату налогов и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае невозможности оказания Исполнителем услуг по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или настоящим Договором.

4.5. Датой оплаты оказанных услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: неуплаты стоимости дополнительных образовательных услуг, невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика (Сотрудника), в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Вопросы, связанные с изменением персонального состава работников Заказчика, направляемых на мероприятие, могут быть разрешены Сторонами при условии информирования Исполнителя о необходимости таких изменений за 2 (два) дня до начала мероприятия.

8.3. Заказчик при подписании договора подтверждает ознакомление его с содержанием программы мероприятия и всеми условиями ее реализации.

8.4. Отношения Сторон, не урегулированные условиями договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Все изменения и дополнения к договору оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью договора.

8.6. Все споры и разногласия в связи с исполнением, изменением и расторжением договора Стороны разрешают путем переговоров, а в случае если Стороны не придут к соглашению, передают на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9. Реквизиты Сторон

Заказчик:

Адрес места нахождения (юридический адрес):

ИНН _____ ОГРН _____

Банковские реквизиты:

р/с _____

л/с _____

Тел.: _____ эл. почта _____

Исполнитель:

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Галерная, д. 7

Телефон/факс (812)320-98-79, (812)591-64-46

e-mail: gau@rspb.ru

сайт: www.r21.spb.ru

ИНН 7838479881

КПП 783801001

ОКВЭД 85.32, 74.50.1

ОКПО 11122427

ОКАТО 40262563000

ОКТМО 40303000

ОКОГУ 2300220

ОКФС 13

ОКОПФ 73; 20901

Банковские реквизиты для перечисления:

ИНН 7838479881

КПП 783801001

Комитет финансов Санкт-Петербурга

(СПб ГАУ ЦЗН, л/с 0872020)
р/с 40601810200003000000
Северо-Западное ГУ Банка России
г. Санкт-Петербург
БИК 044030001
КБК 00000000000000002130

Должность

Директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ю.А. Горохова

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к Договору об оказании
дополнительных образовательных
услуг (проведение семинара
(вебинара, тренинга)
от _____ № _____

Список сотрудников

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____/

Директор _____ Ю.А. Горохова

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к Договору об оказании
дополнительных образовательных
услуг (проведение семинара
(вебинара, тренинга)
от _____ № _____

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг
по договору об оказании дополнительных образовательных услуг
(проведение семинара, вебинара, тренинга)
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Заказчик** в лице _____,
(должность, Ф.И.О. лица,

_____, с одной стороны и **Исполнитель**
(действующего от имени организации)
в лице директора Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения
«Центр занятости населения Санкт-Петербурга» Гороховой Юлии Александровны,
с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал, а Заказчик принял дополнительную образовательную услугу по проведению семинара/вебинара/тренинга по теме « _____ », в объеме _____ часов, в период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. по вышеуказанному договору с участием _____ Сотрудников.
2. Общая стоимость дополнительной образовательной услуги составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не облагается (пп. 14, ч. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ).
3. Заказчик произвел оплату услуг в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не облагается (пп. 14, ч. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ) и в срок, предусмотренный Договором.
4. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме и в срок. Заказчик претензий по исполнению обязательств по Договору не имеет.
5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Услуги принял:

Услуги сдал:

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____

Директор _____ Ю.А. Горохова

М.П.

М.П.