

ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения
«Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приносящей доход деятельности (далее – Положение) Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ ЦЗН) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти, Уставом и локальными актами СПб ГАУ ЦЗН.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг, относящихся к приносящей доход деятельности.

1.3. СПб ГАУ ЦЗН в соответствии с Уставом, по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. СПб ГАУ ЦЗН вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (Уставе).

1.5. Платные услуги и работы, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, и иным видам деятельности, оказываются и выполняются СПб ГАУ ЦЗН с целью удовлетворения запросов заказчиков на услуги и работы, сверх установленного государственного задания, привлечения дополнительных финансовых средств, создания дополнительных условий для развития СПб ГАУ ЦЗН, в том числе развития материально-технической базы, стимулирования труда работников СПб ГАУ ЦЗН сверх бюджетных ассигнований.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны СПб ГАУ ЦЗН вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга. Платные услуги оказываются за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения качества и объема деятельности, установленной государственным заданием.

1.7. Платные услуги оказываются на основании договора.

1.8. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, поступают в распоряжение СПб ГАУ ЦЗН и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности СПб ГАУ ЦЗН и направляются на достижение целей, ради которых создано СПб ГАУ ЦЗН.

1.9. Положение регулирует деятельность СПб ГАУ ЦЗН по оказанию платных услуг и распространяет свое действие на все структурные подразделения и работников СПб ГАУ ЦЗН.

2. Виды платных услуг

2.1. В соответствии с Уставом СПб ГАУ ЦЗН вправе оказывать следующие виды платных услуг:

а) разработка и реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, в том числе посредством дистанционных (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) и сетевых форм;

б) разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, в том числе посредством дистанционных (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) и сетевых форм;

в) организация и проведение обучения работодателей и работников вопросам охраны труда;

г) психологическая поддержка и социальная адаптация ищущих работу граждан;

д) проведение конференций, семинаров и курсов повышения квалификации для региональных служб занятости;

е) организация профессиональной подготовки и переподготовки для незанятого населения и для граждан, находящихся под риском увольнения, а также для работников предприятий и организаций Санкт-Петербурга в целях повышения квалификации;

ж) проведение организованного набора кадров;

з) организация и реализация по заявкам работодателей мероприятий по профессиональной подготовке, профессиональному обучению, получению дополнительного образования;

и) организация и проведение научно-исследовательских и научно-методических конгрессов, лекций, круглых столов, мастер-классов, деловых игр, тренингов, семинаров и конференций, выездных занятий, ярмарок, выставок, стажировок и практических занятий, в том числе с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, подготовки управленческих кадров, оценки и профессионального развития кадров в соответствии с целями деятельности СПб ГАУ ЦЗН.

3. Управление деятельностью по реализации платных услуг и работ

3.1. Общее руководство по оказанию платных услуг и выполнению работ осуществляет директор СПб ГАУ ЦЗН.

3.2. Текущее управление деятельностью по оказанию платных услуг и выполнению работ по компетенции осуществляют: заместитель директора, начальник финансового отдела, начальник отдела бухгалтерского учета – главный бухгалтер, руководители структурных подразделений СПб ГАУ ЦЗН.

3.3. Руководители структурных подразделений СПб ГАУ ЦЗН в пределах своих полномочий осуществляют организацию работы структурных подразделений по реализации платных услуг, осуществляют контроль за качеством оказания платных услуг.

3.4. Специалисты СПб ГАУ ЦЗН, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество их выполнения.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Деятельность СПб ГАУ ЦЗН по оказанию платных услуг (в соответствии с Налоговым кодексом РФ является предпринимательской).

4.2. Услуги, оказываемые при осуществлении приносящей доход деятельности, не могут быть оказаны взамен деятельности, финансируемой за счет субсидий.

4.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы СПб ГАУ ЦЗН. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников

учреждения. Также услуги могут оказываться с привлечением третьих лиц путем заключения с ними соответствующих договоров.

4.4. При осуществлении приносящей доход деятельности СПб ГАУ ЦЗН вправе использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

4.5. Оказание платных услуг осуществляется на основе заключенных с заказчиками договоров, которыми регламентируются вид услуги, условия и сроки ее получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.6. Договор от имени СПб ГАУ ЦЗН подписывается директором или уполномоченным им на основании доверенности должностным лицом.

4.7. СПб ГАУ ЦЗН обязано обеспечить получателей платных услуг достоверной информацией об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, в том числе информацией:

- о наименовании и месте нахождения СПб ГАУ ЦЗН, режиме работы;
- о перечне оказываемых платных услуг, порядке их предоставления;
- стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- о наличии лицензии на оказание платной услуги (в случае, если деятельность подлежит лицензированию согласно действующему законодательству РФ).

4.8. СПб ГАУ ЦЗН обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав СПб ГАУ ЦЗН;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- проект договора на оказание платных услуг;
- образовательные программы дополнительного профессионального образования, учебные планы курсов, планы проведения семинаров;
- перечень категорий Заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

4.9. Формы договоров на оказание отдельных видов платных услуг могут утверждаться приказом директора.

4.10. Учет договоров СПб ГАУ ЦЗН (их регистрация) ведется в системе документооборота СПб ГАУ ЦЗН. Учет договоров (регистрацию) осуществляется работниками договорного отдела.

4.11. Руководители структурных подразделений СПб ГАУ ЦЗН в пределах своей компетенции осуществляют полномочия по организации работы структурных подразделений по реализации платных услуг.

5. Порядок формирования стоимости услуг

5.1. Платные услуги оказываются СПб ГАУ ЦЗН по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. Расчет стоимости платных услуг производится за единицу оказанных услуг по калькуляционным статьям, исходя из плановых затрат или с помощью иных методов обоснования стоимости (маркетинговое исследование, финансовый мониторинг и пр.).

В случае расчета стоимости платных услуг по калькуляционным статьям учитываются следующие элементы:

- прямые затраты СПб ГАУ ЦЗН, непосредственно связанные с оказанием платной услуги;
- косвенные затраты СПб ГАУ ЦЗН, включающие в себя затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием платной услуги;
- процент накладных расходов устанавливается в размере 100% себестоимости;
- процент прибыли устанавливается в размере не менее 5% от общей величины расходов.

Формирование цены на платные услуги с помощью иных методов (без учета

калькуляционных статей) производится, в частности, на основании данных финансового мониторинга, маркетингового исследования. Возможны также и иные экономические обоснования стоимости платных услуг.

5.2. Перечень и стоимость платных услуг утверждаются приказом директора СПб ГАУ ЦЗН.

5.3. СПб ГАУ ЦЗН вправе устанавливать льготы или надценки для заказчиков, размер и основания которых устанавливаются директором учреждения.

6. Порядок расчетов с заказчиками и учет данных расчетов

6.1. Оплата стоимости услуг или работ осуществляется заказчиком в соответствии с условиями договора.

6.2. Оплата услуг, предоставляемых СПб ГАУ ЦЗН, осуществляется заказчиком в безналичной форме. Моментом оплаты услуг считается дата поступления средств на расчетный счет учреждения.

6.3. Учет денежных средств от платных услуг по каждой группе и виду услуг осуществляется специалистами отдела бухгалтерского учета в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в РФ.

6.4. СПб ГАУ ЦЗН организует бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам и выполнению работ в соответствии Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Единым планом счетов бухгалтерского учета для государственных органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 №157н, Планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 №183н, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете в разделе по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7. Порядок формирования и распределения средств от приносящей доход деятельности

7.1 При составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности (внесение в него изменений) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

7.2 Основанием для расчета плановой суммы дохода от оказания платных услуг являются:

- предполагаемый объем оказания услуг в плановом году в разрезе видов услуг;
- прейскуранты цен на платные услуги.

7.3 Основанием для плановых выплат являются:

- расходы, связанные с организацией и осуществлением деятельности, приносящей доход;
- оплата труда и стимулирующие выплаты работникам СПб ГАУ ЦЗН;
- развитие материально-технической базы СПб ГАУ ЦЗН;
- закупка материальных запасов и основных средств;
- содержание собственного имущества;
- уплата налогов;
- приобретение сувениров, подарков;
- проведение мероприятий и праздников;

– выплата суточных, командировочных и представительских расходов сотрудникам СПб ГАУ ЦЗН;

– иные расходы.

7.4 Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с предпринимательской деятельностью СПб ГАУ ЦЗН, осуществляет директор и главный бухгалтер учреждения.