

Приложение № 4

к приказу от 29.12.2018 № 225-ав

**Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение  
«Центр занятости населения Санкт-Петербурга»**

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании рабочей группы по организации  
и осуществлению образовательной  
деятельности СПб ГАУ ЦЗН

19.12.2018

Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГАУ ЦЗН

 Ю.А. Горохова



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации**

**«Педагогика дополнительного образования взрослых»**  
(наименование программы)

Санкт-Петербург  
2019

*Настоящая программа не может быть использована без разрешения разработчиков программ*

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Область применения и нормативные ссылки

Программа «Педагогика дополнительного образования взрослых» регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, программы учебных модулей, календарный учебный график, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства труда и соцзащиты РФ от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (регистрационный номер 514);
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ».

### 1.2. Цель и результаты реализации программы

Цель реализации программы: повышение квалификации специалистов СПб ГАУ ЦЗН, участвующих в реализации дополнительного профессионального образования.

**Категория слушателей:** сотрудники СПб ГАУ ЦЗН, участвующих в реализации дополнительного профессионального образования.

*Таблица 1. Связь программы с профессиональными стандартами*

В основу обучения ДПП повышения квалификации положен профессиональный стандарт № 514 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»			
Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем:			
обобщенных трудовых функций (ОТФ)	трудовых функций (ТФ)	трудовых действий (ТД)	на уровне квалификации
Преподавание по дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации (А)	Организация учебной деятельности слушателей по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП (А/01.6)	Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы	6
		Организация самостоятельной работы слушателей по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы	6

	Педагогический контроль и оценка освоения ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации (А/02.6)	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии)	6
		Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой аттестации в составе экзаменационной комиссии	6
	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ ДПП (А/03.6)	Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП	6
		Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения	6
		Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ДПП	6
	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации ДПП (G)	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию ДПП (G/01.7)	Разработка новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации ДПП

Таблица 2. Планируемые результаты обучения

Тема ДПП	Задачи профессиональной деятельности <sup>1</sup> (ЗПД)	Профессиональные компетенции, подлежащие формированию (ПК)	Профессиональные компетенции, подлежащие развитию (ПК)
Введение в педагогику	Осуществление обучения с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей (ЗПД.1)	Способность реализовывать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК.1.1)	
		Способность использовать возможности образовательной	

<sup>1</sup> Формулируются с учетом ТД.

		среды для достижения личностных, предметных результатов обучения (ПК.1.2)	
Введение в психологию	Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса (ЗПД.2)	Способность применять основы психологии в процессе обучения (ПК.2.1)	
Взаимодействие участников образовательного процесса	Применение образовательной системы в учебном процессе дополнительного профессионального образования (ЗПД.3)	Готовность к сотрудничеству с участниками образовательного процесса (ПК.3.1)	
		Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач (ПК.3.2)	
		Способность организовывать сотрудничество слушателей, поддерживать активность, самостоятельность (ПК.3.3)	
Нормативно-правовое обеспечение деятельности	Ведение профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами (ЗПД.4)	Умение разрабатывать программы, регламентирующие учебный процесс (ПК.4.1)	

**1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

Высшее или среднее профессиональное образование.

**1.4. Трудоемкость обучения**

Трудоемкость обучения – 72 часа.

**1.5. Форма обучения**

Форма обучения – очная, очно-заочная.

**1.6. Режим занятий**

Максимальная учебная нагрузка 8 часов в день.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

Таблица 3. Учебный план (очная форма)

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия, семинары	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в педагогику	16	8	8	Тестирование
2.	Введение в психологию	16	8	8	Тестирование
3.	Взаимодействие участников образовательного процесса	34	16	18	Тестирование
4.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	4	2	2	Тестирование
	Итоговый контроль	2		2	Защита проекта
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>34</b>	<b>38</b>	

Таблица 4. Учебный план (очно-заочная форма)

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час.		СРС <sup>2</sup> , час.	Форма контроля
				Лекции	Практические занятия, семинары		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Введение в педагогику	16	8	4	4	8	Тестирование
2.	Введение в психологию	16	8	4	4	8	Тестирование
3.	Взаимодействие участников образовательного процесса	34	20	8	12	14	Тестирование
4.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	4	2	2		2	Тестирование
	Итоговый контроль	2	2		2		Защита проекта
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	

<sup>2</sup> Самостоятельная работа слушателя

## 2.2. Учебно-тематический план

Таблица 5. Учебно-тематический план (очная форма)

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия, семинары	
1	2	3	5	6	8
<b>1.</b>	<b>Введение в педагогику</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>Тестирование</b>
1.1	Педагогический процесс как форма образования	8	4	4	
1.2.	Андрагогика как область научного знания	8	4	4	
<b>2.</b>	<b>Введение в психологию</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>Тестирование</b>
2.1	Психология в образовательном процессе	8	4	4	
2.2	Психологические особенности обучения взрослых	8	4	4	
<b>3.</b>	<b>Взаимодействие участников образовательного процесса</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>Тестирование</b>
3.1	Методика дополнительного профессионального образования	12	6	6	
3.2	Организационные формы обучения	10	4	6	
3.3	Учебно-педагогическое сотрудничество и общение в образовательном процессе	12	6	6	
<b>4.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>Тестирование</b>
	Итоговый контроль	<b>2</b>		<b>2</b>	Защита проекта
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>34</b>	<b>38</b>	

Таблица 6. Учебно-тематический план (очно-заочная форма)

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час.		СРС <sup>3</sup> , час.	Форма контроля
				Лекции	Практические занятия, семинары		
1	2	3	4	5	6	7	8

<sup>3</sup> Самостоятельная работа слушателя

<b>1.</b>	<b>Введение в педагогику</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>Тестирование</b>
1.1	Педагогический процесс как форма образования	8	4	2	2	4	
1.2.	Андрагогика как область научного знания	8	4	2	2	4	
<b>2.</b>	<b>Введение в психологию</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>Тестирование</b>
2.1	Психология в образовательном процессе	8	4	2	2	4	
2.2	Психологические особенности обучения взрослых	8	4	2	2	4	
<b>3.</b>	<b>Взаимодействие участников образовательного процесса</b>	<b>34</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>Тестирование</b>
3.1	Методика дополнительного профессионального образования	12	8	4	4	4	
3.2	Организационные формы обучения	10	6	2	4	4	
3.3	Учебно-педагогическое сотрудничество и общение в образовательном процессе	12	6	2	4	6	
<b>4.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>Тестирование</b>
	Итоговый контроль	2	2		2		Защита проекта
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	



Таблица 8. Календарный учебный график (очно-заочная форма)

Наименование модуля		Плановый период реализации программы – 72 часа, 1 месяц													
		1 неделя		2 неделя		3 неделя		4 неделя		5 неделя					
		1 день		2 день		3 день		4 день		5 день					
Модуль 1. Введение в педагогику	Форма	А		СР											
	Вид УД	Л	П												
	часов	4	4	8											
Модуль 2. Введение в психологию	Форма			А		СР									
	Вид УД			Л	П										
	часов			4	4	8									
Модуль 3. Взаимодействие участников образовательного процесса	Форма					А		СР		А		СР		А	
	Вид УД					Л	П			Л	П			П	
	часов					4	4	4		4	4	10		4	
Модуль 4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности	Форма													А	
	Вид УД													Л	
	часов													2	
Итоговый контроль	Форма													А	
	Вид УД													К	
	часов													2	

Условные обозначения:

А – аудиторные.

К – контроль.

Л – лекционное занятие.

П – практическое занятие.

СР – самостоятельная работа

## 2.4. Тематическое содержание программы

### Модуль 1. Введение в педагогику

Таблица 9. Планируемые результаты обучения

Задача профессиональной деятельности	Осуществление обучения с учетом социальных возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей (ЗПД.1)		
Профессиональные компетенции	Слушатель должен знать	Слушатель должен уметь	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)
ПК.1.1	3.1.1.1. методологические и методические основы современного обучения	У.1.1.1. применять современные методы и технологии обучения У.1.1.2. учитывать индивидуальные особенности личности в обучении знаниями и умениями	О.1.1.1. методами анализа, оценки и выбора ресурсов для реализации современного обучения
ПК.1.2	3.1.2.1. подходы к реализации образовательного процесса для достижения нужного результата 3.1.2.2. особенности организации процессов обучения, развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей	У.1.2.1. использовать компоненты образовательного процесса для получения намеченной цели У.1.2.2. учитывать особые образовательные потребности слушателей	О.1.2.1 необходимыми навыками и умениями использования образовательной среды. О.1.2.2. знаниями об особенностях организации обучения О.1.2.3. умением ориентировать как на процесс обучения, так и на конечные цели

Таблица 10. Описание образовательного процесса

№ п/п	Тема занятия	Количество часов	Форма организации учебного занятия	Основные элементы содержания	Формируемые элементы профессиональной компетенции
1	Педагогический процесс как форма образования	8	Л4, П4 (Л2, П2, СРС4)	Предмет, объект, задачи педагогики. Цели и принципы педагогического процесса	3.1.1. У.1.1.1, У.1.1.2, О.1.1.1

2	Андрагогика как область научного знания	8	Л4, П4 (Л 2, П2, СРС4)	Андрагогические основы профессионального развития личности. Методы и технология обучения и диагностики. Индивидуальные особенности личности	3.1.2.1, 3.1.2.2., У.1.2.1, У.1.2.2, О.1.2.1, О.1.2.2, О.1.2.3
---	---	---	------------------------	---	--

## Модуль 2. Введение в психологию

Таблица 11. Планируемые результаты обучения

Задача профессиональной деятельности	Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса (ЗПД.2)		
Профессиональные компетенции	Слушатель должен знать	Слушатель должен уметь	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)
ПК.2.1	3.2.1.1. психолого-педагогические основы в процессе обучения 3.2.1.2. психофизические особенности слушателей	У.2.1.1. пользоваться психолого-педагогически обоснованными формами, методами и приемами в осуществлении образовательного процесса	О.2.1.1. способами учета в обучении слушателей их психологических и возрастных особенностей

Таблица 12. Описание образовательного процесса

№ п/п	Тема занятия	Количество часов	Форма организации учебного занятия	Основные элементы содержания	Развиваемые / формируемые элементы профессиональной компетенции
1	Психология в образовательном процессе	8	Л4, П4 (Л 2, П2, СРС4)	Психология образовательной деятельности. Психология учебной деятельности. Психология профессиональной деятельности педагога. Психология учебно-педагогического сотрудничества и общения	3.2.1.1, 3.2.1.2, , У.2.1.1, О.2.1.1

2	Психологические особенности обучения взрослых	8	Л4, П4 (Л 2, П2, СРС4)	Предмет, задачи и методы возрастной психологии. Психологический анализ возрастных этапов. Особенности психического развития личности в периоды взросления, зрелости и старения.	
---	---	---	------------------------	---	--

### Модуль 3. Взаимодействие участников образовательного процесса

Таблица 13. Планируемые результаты обучения

Задача профессиональной деятельности	Применение образовательной системы в учебном процессе дополнительного профессионального образования (ЗПД.3)		
Профессиональные компетенции	Слушатель должен знать	Слушатель должен уметь	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)
ПК.3.1	3.3.1.1. основы организации и методики образовательного процесса и современные технологии практического обучения	У.3.1.1. создать условия для успешного освоения учебного курса, модуля	О.3.1.1. умением устанавливать педагогически целесообразные отношения со слушателями
ПК.3.2	3.3.2.1.современное учебно-методическое обеспечение программ обучения 3.3.2.2.педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	У.3.2.1. Использовать педагогически обоснованные формы организации деятельности слушателей, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии,	О.3.2.1. видами и методиками оценочных средств, направленных на оценку полученной квалификации О.3.2.2. навыком использования педагогически обоснованных формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки

		<p>электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом - специфики образовательных программ;</p> <p>- особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);</p> <p>- вида занятия;</p> <p>- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>У.3.2.2.</p> <p>контролировать и оценивать работу слушателей на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного курса, дисциплины (модуля)</p>	
ПК.3.3	<p>3.3.3.1. возрастные и индивидуальные особенности участников процесса обучения</p> <p>3.3.3.1. эффективные приемы общения и организации деятельности в процессе обучения</p>	<p>У.3.3.1. обеспечить координацию и распределение обязанностей между слушателями для их эффективного взаимодействия</p> <p>У.3.3.1. создавать условия для развития слушателей, мотивировать их деятельность по освоению учебного курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы</p>	О.3.3.1 Особенностями построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса

Таблица 14. Описание образовательного процесса

№ п/п	Тема занятия	Количество часов	Форма организации учебного	Основные элементы содержания	Формируемые элементы профессиональной компетенции
-------	--------------	------------------	----------------------------	------------------------------	---

			занятия		
1	Методика дополнительного профессионального образования	12	Л6, П6 (Л 4, П4, СРС4)	Методика как отрасль педагогической теории, система инструментального знания в педагогике об организации процесса обучения и способах достижения результатов обучения. Планирование целей в процессе обучения. Методы обучения	3.3.1.1, У.3.1.1, О.3.1.1
2	Организационные формы обучения	10	Л4, П6 (Л 2, П4, СРС4)	Система организационных форм обучения. Компетентностный подход в проектировании образовательных программ и описании результатов образования. Оценка качества подготовки слушателей.	3.3.2.1, 3.3.2.2, У.3.2.1, У.3.2.2, О.3.2.1, О.3.2.2
3	Учебно-педагогическое сотрудничество и общение в образовательном процессе	12	Л6, П6 (Л 2, П4, СРС6)	Общая характеристика учебного сотрудничества. Сущность и основные характеристики общения. Функции и стиль педагогического общения. Приемы и формы педагогического общения. Барьеры общения и способы их устранения	3.3.3.1, 3.3.3.2, У.3.3.1, У.3.3.2, О.3.3.1.

#### Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности

Таблица 15. Планируемые результаты обучения

Задача профессиональной деятельности	Ведение профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами (ЗПД.4)		
Профессиональные компетенции	Слушатель должен знать	Слушатель должен уметь	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности)

ПК.4.1	3.4.1.1. нормативно-правовое обеспечение дополнительного профессионального образования 3.4.1.2. локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса	У.4.1.1. применять нормативные правовые акты при разработке и реализации образовательной программы	О.4.1.1. основными положениями нормативных правовых актов в сфере дополнительного профессионального образования
--------	---	--	---

Таблица 16. Описание образовательного процесса

№ п/п	Тема занятия	Количество часов	Форма организации учебного занятия	Основные элементы содержания	Формируемые элементы профессиональной компетенции
1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	4	СР	Принципы разработки, внедрения и реализации образовательных программ. Локальные акты, регламентирующие конструирование образовательной программы	3.4.1.1, 3.4.1.2, У.4.1.1, О.4.1.1

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

К обучению привлекаются специалисты, имеющие высшее педагогическое и (или) психологическое образование, имеющие опыт работы в сфере дополнительного профессионального образования и (или) психологической сфере, а также дополнительное профессиональное педагогическое образование.

#### **3.2. Требования к материально-техническим условиям**

Проведение аудиторных занятий по программе повышения квалификации не требует специализированных аудиторий и учебно-лабораторного оборудования.

Учебный класс располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающим проведение всех видов подготовки и самостоятельной работы слушателей курсов, предусмотренных учебным планом. Для проведения занятий в очном режиме при проведении лекционных занятий преподавателем и презентации слушателями результатов работы используется мультимедийный проектор, компьютер, учебная интерактивная доска, флипчарт, а при использовании на занятиях групповой работы используется раздаточный материал.

Каждый слушатель обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) <http://biblioclub.ru>, которая содержит различные издания по основным темам. Электронная библиотека обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого слушателя из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

#### **3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основная литература:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».
4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
6. Локальные акты СПб ГАУ ЦЗН, регламентирующие образовательную деятельность.
7. Громкова М.Т. Андрагогика: теория и практика образования взрослых: учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 496 с.

8. Змеёв С.И. Андрагогика: основы теории и технологии обучения взрослых / С.И. Змеёв. - Москва: ПЕР СЭ, 2007. - 272 с.

9. Зотова Н.К. Обучение проектированию образовательных систем в условиях дополнительного профессионального образования: учебное пособие / Н.К. Зотова. - Москва: Издательство «Флинта», 2014. - 324 с.

10. Серякова С.Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом: учебное пособие / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко ; под науч. ред. С.Б. Серяковой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 212 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Абрамова Г.С. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Г.С. Абрамова. - изд. испр. и перераб. - Москва: Прометей, 2018. - 708 с.

2. Джанерьян С.Т. Психология профессионального самосознания: учебник / С.Т. Джанерьян; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», Факультет психологии. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2008. - 240 с.

3. Ефремова О.И. Психология развития: учебное пособие для студентов педагогических институтов / О.И. Ефремова, Л.И. Кобышева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 194 с.

4. Колокольникова А.И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения / А.И. Колокольникова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 291 с.

5. Мандель Б.Р. Андрагогика: история и современность, теория и практика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 413 с.

6. Мандель Б.Р. Современные проблемы педагогической науки и образования: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 304 с.

7. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 261 с.

#### **Справочно-правовые системы**

Гарант <http://www.garant.ru>.

### **3.4. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебный процесс происходит с использованием разнообразных методов организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические методы передачи информации, проблемные лекции и др.); стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности (дискуссии и др.); контроля и самоконтроля. Используются активные формы проведения занятий: ситуационный анализ, ролевые игры, эвристические технологии, тренинги.

## 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по всем модулям предусмотрена в виде выполнения слушателями тестовых заданий.

### 4.2. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

### 4.3. Формы контроля знаний слушателей

Тип контроля	Форма контроля
Текущий	Тестирование
Промежуточный	Тестирование
Итоговый	Защита проекта

### 4.4. Порядок формирования оценок по программе повышения квалификации

Оценки по всем видам контроля выставляются по форме зачтено / не зачтено.

### 4.5. Оценочные материалы для проведения оценки качества освоения программы повышения квалификации

#### 4.5.1. Паспорт комплекта оценочных средств

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2., ПК. 3.3., ПК.4.1	Тест	Зачтено Не зачтено	от 80% и более менее 80 %
ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2., ПК. 3.3., ПК.4.1	Проект	Зачтено Не зачтено	В соответствии с Положением об итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (приказ СПб ГАУ ЦЗН от 29.12.2018 № 224-ав)

#### 4.5.2. Комплект оценочных средств для итогового тестирования

### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО РАЗДЕЛАМ

#### РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ПЕДАГОГИКУ.

1. Дополните определение «Образование – это процесс...»
  - Обучения.
  - Воспитания и обучения.
  - Воспитания, обучения и трудоустройства.

2. Дополните определение «Воспитание – это деятельность, направленная на развитие...»

- Индивидуума.
- Человека.
- Личности.

3. Является ли формирование у слушателя мотивации получения образования в течение все жизни частью процесса обучения?

- Да.
- Нет.
- Только для взрослых.

4. Дополните определение «Федеральный государственный образовательный стандарт – это совокупность обязательных требований к...»

- Образованию определенного уровня.
- Конкретной профессии.
- Квалификации.

5. Дополните определение «Образовательный стандарт – это совокупность обязательных требований...»

- К высшему образованию.
- Ко всем уровням образования.
- К среднему и высшему образованию.

6. Какие характеристики НЕ включает в себя образовательная программа?

- Результаты аттестаций за предыдущие годы.
- Планируемые результаты обучения.
- Оценочные материалы.

7. Повышает ли дополнительное образование уровень, полученного образования человека?

- Да.
- Нет.
- Только для взрослых.

8. Дополните фразу «Образовательная организация является...»

- Только некоммерческой организацией.
- Может быть как коммерческой, так и некоммерческой организацией.
- Государственной организацией

9. Что не включает в себя учебный план?

- Данные о преподавательском составе.
- Формы промежуточной аттестации слушателей.
- Трудоемкость учебных предметов.

10. На каких принципах составляется индивидуальный учебный план?

-С учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

-С учетом особенностей и образовательных потребностей образовательных организаций.

-С учетом пожеланий конкретного слушателя.

11. Что НЕ входит понятие «Средства обучения и воспитания»:

- Приборы и оборудование.
- Электронные образовательные ресурсы.
- Беседы со слушателями.

12. Кто не является участником образовательных отношений:

- Педагогические работники.
- Организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- Сотрудники Министерства образования и науки Российской Федерации.

13. Дополните фразу «Образование подразделяется на...»

- Общее, профессиональное, дополнительное образование.

-Общее, дополнительное образование и профессиональное обучение.

-Общее, профессиональное, дополнительное образование и профессиональное обучение.

14. По уровням образования реализуются

-Общее образование.

-Общее и профессиональное образование.

-Общее, профессиональное и дополнительное образование.

15. Что НЕ является подвидом дополнительного образования:

-Дополнительное образование детей и взрослых.

-Дополнительное профессиональное образование.

-Подготовка кадров высшей квалификации.

16. Кем разрабатываются образовательные программы?

-Самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

-Самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, если иное не установлено «Законом об образовании в Российской Федерации».

-Самостоятельно разрабатываются образовательной организацией и утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

17. Какие программы НЕ реализуются для взрослых:

-Дополнительные общеразвивающие программы.

-Дополнительные предпрофессиональные программы.

-Дополнительные профессиональные программы.

18. Можно ли осваивать дополнительную профессиональную программу параллельно с получением среднего профессионального образования?

-Да.

-Нет.

-Только с одноименным названием.

## РАЗДЕЛ 2. ПСИХОЛОГИЯ.

1. Выберите термин, обозначающий устойчивое объединение индивидуальных особенностей личности, связанных с динамическими, а не содержательными аспектами деятельности.

-Темперамент.

-Характер.

-Способности.

2. Побуждения, вызывающие активность организма и определяющие ее направленность.

-Мотивация.

-Самоанализ.

-Перцепция.

3. Отражение отдельных свойств предметов и явлений при их непосредственном воздействии на органы чувств – это:

-ощущения

-Восприятие

-эмоции

4. Свойство человеческой психики, проявляющееся в активном определении своей деятельности и поведения вопреки внешним и внутренним препятствиям, влияниям и воздействиям

-Воля

-Желание

-Упрямство

5. Индивидуальное сочетание устойчивых психических особенностей человека, обуславливающих типичный для данного субъекта способ поведения в определенных жизненных условиях и обстоятельствах.

- Характер
- Темперамент
- Способности

6. Процесс и результат перехода к новому, более совершенному качественному состоянию, от простого – к сложному, от низшего – к высшему.

- Развитие
- Размножение
- Усвоение

7. Реакция, следующая за определенным событием и уменьшающая вероятность возникновения этого события в будущем.

- Наказание
- Предупреждение
- Эмоциональный взрыв

8. Способ активизации учебной деятельности, совокупность мер позитивного воздействия на учащегося со стороны лиц, организующих и регулирующих эту деятельность, и со стороны социального окружения.

- Поощрение
- Репетиторство
- Помощь

9. Действие, сформированное путем повторения, характеризующееся высокой степенью освоения и отсутствием поэлементной сознательной регуляции и контроля.

- Навык.
- Упражнение.
- Тренировка.

10. Выберите правильное определение памяти.

- Сохранение того, что было в прошлом опыте человека.
- Закрепление и сохранение того, что было в прошлом опыте человека
- Закрепление, сохранение и последующее воспроизводство того, что было в прошлом опыте человека.

11. Выберите из приведенных ниже компонентов интеллекта понятие, ключевым словом в определении которого является слово «познание».

- Внимание
- Мышление
- Память

12. Что понимается в психолого-педагогической науке под ценностями?

- Ценности – явления духовного характера, способные удовлетворять какие-либо потребности человека.
- Ценности – предметы материального характера, обладающие положительной значимостью.
- Ценности – явления и предметы материального или духовного характера, обладающие положительной значимостью, т.е. способные удовлетворять какие-либо потребности человека.

13. Что НЕ включает в себя понятие Самообразование:

- Самопознание
- Самовоспитание
- Самообучение

14. В определение какого понятия входит словосочетание «Совершенствование мыслительных операций»?

- Повторение
- Интеллектуальное развитие
- Запоминание

15. Дайте определение понятие «Зона ближайшего развития».

-Уровень потенциального развития человека, возможный после нахождения им решения задачи, поставленной в данный момент времени

-Расхождение между уровнем актуального развития и уровнем потенциального развития

-Развитие человека в ближайшие 10 лет

16. Уберите лишнее. «Человек как высший уровень организации материи рассматривается в нескольких аспектах:

-как индивид,

-как личность,

-как живой организм».

17. Выберите правильное определение Морали (нравственности).

-Социальный институт, выполняющий функцию регулирования поведения людей во всех без исключения областях общественной жизни.

-Социальный институт, выполняющий функцию регулирования поведения людей по вопросам их взаимодействия

-Социальный институт, выполняющий функцию регулирования поведения людей, содержание которой отражено в законодательстве стран.

### РАЗДЕЛ 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1. Являются ли методические материалы частью образовательной программы?

- да, являются;

- нет, методические материалы – это личные материалы преподавателя;

- нет, методические материалы принадлежат библиотечному фонду образовательной организации.

2. Что не является учебно-методической документацией примерной образовательной программы?

- примерный учебный план;

- примерный календарный учебный график;

- примерные рабочие программы учебных предметов,

- примерные методические материалы.

3. Какие методы обучения обязаны применять преподаватели?

- обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования;

- преподаватели в выборе методов обучения не ограничиваются;

- только из соответствующих перечней, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. За кем закреплена ответственность в обеспечении соответствия методов обучения возрастным особенностям, интересам и потребностям слушателей?

- за образовательной организацией;

- за преподавателем;

- за центрами психолого-педагогической помощи.

5. Какие методы и средства обучения запрещается использовать при реализации образовательных программ?

- наносящие вред психическому здоровью слушателей;

- наносящие вред физическому или психическому здоровью слушателей;

- не согласованные с администрацией вуза.

6. К какой группе методов Вы отнесете: рассказ, лекцию, беседу, конференцию, диспут, объяснение?

- словесные методы;

- репродуктивные методы;

- индуктивные методы.

7. К какой группе методов Вы отнесете метод иллюстрации и метод демонстрации?

- словесные методы,

- наглядные методы,
- дедуктивные методы.

8. Что является системой последовательных действий преподавателя и слушателя, обеспечивающих усвоение содержания образования?

- методика обучения,
- методы обучения,
- приемы обучения.

9. Что является конкретной операцией взаимодействия преподавателя и слушателя в процессе обучения.

- метод обучения,
- прием обучения,
- навык.

10. Какая группа методов не входит в группу, классифицированную по логике мышления?

- индуктивные методы,
- дедуктивные методы,
- репродуктивные методы.

11. Что не является современным методом обучения?

- кейс-стади,
- кейс-стади,
- авмо.

12. Что является технологией обучения (педагогической технологией).

- направление в педагогической науке, в основе которого лежит идея полной управляемости учебно-воспитательным процессом и воспроизводимости обучающего цикла,
- использование технических средств обучения в образовательном процессе,
- методика обучения, используемая мастером производственного обучения.

13. Отличаются ли понятия «участники образовательных отношений» и «участники отношений в сфере образования»?

- Это разные понятия.
- Понятия обозначают одно и то же.
- Участники отношений в сфере образования включают в свой состав участников образовательных отношений.

#### РАЗДЕЛ 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. Основным документом, регулирующим вопросы образования в Российской Федерации является Закон «Об образовании в Российской Федерации». Что является подзаконными актами к Закону «Об образовании в Российской Федерации»?

-Правовой акт государственного органа, изданный в пределах его компетенции, на основе закона и в его исполнение.

-Любой правовой акт государственного органа, изданный в пределах его компетенции, относящийся к вопросам образования в Российской Федерации.

-Правовые акты, изданные в целях развития, совершенствования, урегулирования правовых разногласий Закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. В данном разделе курса приведены подзаконные акты к Закону «Об образовании в Российской Федерации» в части ДПО. Подзаконные акты могут относиться ко всем видам и уровням образования, а могут иметь отношение только к определенным видам и уровням, в частности к ДПО.

К каким видам и уровня образования относится Постановление Правительства Российской Федерации №966 от 28.10.13 «О лицензировании образовательной деятельности»?

- Ко всем видам и уровням образования.
- К общему и среднему профессиональному образованию
- К дополнительному профессиональному образованию

3. В статье 54 Закона «Об образовании в Российской Федерации» приводятся требования к договору на образование и указывается, что конкретные формы должны быть утверждены соответствующим органом власти. Минобрнауки издал ряд приказов, которые утверждают соответствующие формы по видам и уровням образования.

Как называется этот приказ для ДПО?

-Об утверждении типовой формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам.

-Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

-Об утверждении формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам.

4. Для различных видов и уровней образования существует определенный набор созвучных документов. Если требуется уточнить особенности организации процедуры в том или ином направлении, то издаются специальные уточняющие специфика нормативные документы или разъясняющие письма.

Сколько разъясняющих писем выпущено Министерством образования и науки по организации обучения в ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий?

-Одно

-Два

-Три

5. Статья 60 Закона «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает требования к документам об образовании, квалификации, обучении. В соответствии с этой статьей издан ряд подзаконных актов, утверждающий формы таких документов. В этих документах упоминаются не все виды и уровни образования. Как должны поступать организации, если форма документа об образовании, квалификации и обучении не узаконена нормативным актом, например, сертификат об участии в семинаре по программе ДПО?

-Организации не имеют права выдавать документ об окончании изучения программы.

-Организации имеют право выдать документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.

-Организациям необходимо дождаться принятия соответствующего подзаконного акта и только после этого выдавать документы об обучении.

6. Среди подзаконных актов Закона «Об образовании в Российской Федерации» выделяется несколько групп, которые имеют отношение сразу ко всем видам и уровням образования. Более того, требования, которые приводятся в этих документах общие для видов и уровней образования. При этом интересно, что традиции, которые сложились и специфика деятельности организаций находят отражение в реализации этих положений. Так, например, сайт средней школы от сайта образовательной организации дополнительного профессионального образования или вуза легко отличить. Тем не менее существуют и общие требования для всех образовательных организаций, которые необходимо отразить на сайте.

Что должно быть указано на сайте образовательной организации о стаже работы педагогического работника?

-Информацию о стаже можно не указывать.

-Должен быть указан стаж работы по специальности.

-Должен быть указан стаж работы по специальности и общий стаж работы.

7. Вопросы лицензирования, аккредитации и контроля деятельности образовательных учреждений, регулируются соответствующими статьями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлениями Правительства Российской Федерации. Кем изданы подзаконные акты, которые утверждают таблицы, позволяющие проводить статистическое наблюдение за деятельностью образовательных организаций?

-Правительством Российской Федерации

-Министерством образования и науки Российской Федерации.

-Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации

8. Среди приказов Росстата по утверждению форм статистического наблюдения, есть формы мониторинга по видам и уровням образования, формы наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников и другие. Как Вы думаете, по данным этих таблиц можно ли сделать выводы о качестве деятельности педагогов образовательной организации?

-Да, это в том числе является целью статистического наблюдения.

-Нет, для статистического наблюдения важны вопросы финансово-хозяйственной деятельности организации.

-На основании форм такие выводы может сделать только руководитель образовательной организации.

9. Содержание программ дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты. Существует ли инструктивный документ, разъясняющий порядок разработки дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов?

-Да.

-Нет.

-Разрабатывается.

10. Большой перечень подзаконных актов, регламентирует деятельность педагогических работников. Сколько подзаконных актов регламентируют отпуска педагогических работников?

-Два

-Три

-Четыре

11. Какой квалификационный справочник применяется для работников дополнительного профессионального образования?

-Утвержденный Приказом Минздравсоцразвития №1н от 11 января 2011 года.

-Утвержденный Приказом Минздравсоцразвития №761н от 26 августа 2010 года.

-Другим документом.

12. Относится ли Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Постановление Правительства Российской Федерации № 678 от 8 августа 2013 года) к преподавателям учреждений дополнительного профессионального образования?

-Да.

-Нет, для них существует специальный документ.

-Нет.

13. Документы, которые регулируют организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, в том числе в системе ДПО, имеют схожее наименование? Какая фраза входит в название этих документов?

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по...

-Система организации и осуществления образовательной деятельности по...

-Регулирование деятельности по организации и осуществлению образовательной деятельности по...

14. Установлены ли государственные требования в сфере ДПО по каким-либо программам? Если да, то являются ли они подзаконными актами?

-Нет, не установлены

-Да, они не являются подзаконными актами.

-Да, они являются подзаконными актами.

15. Применяются ли сетевые формы при обучении по программам ДПО?

-Да, регламентируются соответствующими инструктивными письмами и законом «Об образовании в Российской Федерации».

-Нет, в системе ДПО сетевые формы не применяются.

16. Чем регламентируются образовательные отношения в образовательной организации?

-письменными распоряжениями руководителя образовательной организации,

-локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения,

-Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения.

**ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ПРОЕКТОВ:**

1. Проект занятия по профилю деятельности.

## **5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

1. Бугулиев Георгий Ахсарович, ведущий психолог учебно-методического отдела СПб ГАУ ЦЗН.
2. Гартман Людмила Викторовна, ведущий инспектор учебно-методического отдела СПб ГАУ ЦЗН.
3. Козлов Юрий Викторович, кандидат экономических наук, ведущий инспектор учебно-методического отдела.
4. Крахмалева Татьяна Сергеевна, начальник учебно-методического отдела СПб ГАУ ЦЗН.